

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

9 Οκτωβρίου 2017 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **3536**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 43/2017 (1)

Έγκριση ή μη της κατάρτισης του νέου Κανονισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Ειρηνοδικείου Ξάνθης, που επήλθε με την υπ' αριθμ. 1/2017 απόφαση της Ολομέλειας αυτού.

Η ΟΛΟΜΕΛΕΙΑ ΤΟΥ ΑΡΕΙΟΥ ΠΑΓΟΥ
(Σε συμβούλιο)

Σήμερα, 1 Ιουνίου 2017, ημέρα Πέμπτη και ώρα 10.00', στο Μέγαρο του Αρείου Πάγου και στην αίθουσα διασκέψεων της Ολομέλειας (γρ. 205 του 2ου ορόφου) συνήλθε, ύστερα από νόμιμη πρόσκληση της Προέδρου του Αρείου Πάγου, η, κατά τα άρθρα 14 και 17 του Κώδικα Οργανισμού Δικαστηρίων και Κατάστασης Δικαστικών Λειτουργών (κυρωτικός νόμος 1756/1988, όπως ισχύει σήμερα), Ολομέλεια σε συμβούλιο, στην οποία έλαβαν μέρος οι: 1) Βασιλική Θάνου-Χριστοφίλου, Πρόεδρος του Αρείου Πάγου, 2) Ιωάννης Γιαννακόπουλος, 3) Ειρήνη Κιουρκτσόγλου-Πετρουλάκη, 4) Δήμητρα Μπουρνάκα, 5) Γεώργιος Σακκάς, 6) Χρυσούλα Παρασκευά, Αντιπρόεδροι Αρείου Πάγου, 7) Αντώνιος Ζευγώλης - Εισηγητής, 8) Μαρία Γαλάνη-Λεοναρδοπούλου, 9) Βασίλειος Καπελούζος, 10) Ιωσήφ Τσαλαγανίδης, 11) Ευγενία Προγάκη, 12)Αγγελική Αλειφεροπούλου, 13) Γεώργιος Κοντός, 14)Βασίλειος Πέππας, 15) Γεώργιος Λέκκας, 16) Ειρήνη Καλού, 17) Αρτεμισία Παναγιώτου, 18) Χρήστος Βρυνιώτης, 19) Δημήτριος Γεώργας, 20) Δημήτριος Τζιούβας, 21) Γεώργιος Αναστασάκος, 22) Ιωάννης Μαγγίνας, 23) Σοφία Καρυστηναίου, 24) Δήμητρα Κοκοτίνη, 25) Διονυσία Μπιτζούνη, 26) Γεώργιος Χοϊμές, 27) Αβροκόμη Θούα, 28) Νικήτας Χριστόπουλος, 29) Πέτρος Σαλίχος, 30) Ιωάννης Φιοράκης, 31) Ιωάννης Μπαλιτσάρης, 32) Γεώργιος Παπαηλιάδης, 33) Αλεξάνδρα Κακκαβά, 34) Παρασκευή Καλαϊτζή, 35) Νικόλαος Τσάκος, 36) Ναυσικά Φράγκου, 37) Μιλτιάδης Χατζηγεωργίου, 38) Μαρία Γκανιάτσου, 39) Μαρία Τζανακάκη, 40) Μαρία Παπασωτηρίου, 41) Νικόλαος Πιπιλίγκας και 42) Μαρία Γεωργίου, Αρεοπαγίτες. Κωλύονται και δεν παρέστησαν οι λοιποί Αντιπρόεδροι του Αρείου Πάγου και Αρεοπαγίτες.

Παραστάθηκαν ο Αντεισαγγελέας του Αρείου Πάγου Αθανάσιος Κατσιρώδης, ως νόμιμος αναπληρωτής της κωλυόμενης Εισαγγελέως του Αρείου Πάγου Ξένης Δημητρίου-Βασιλοπούλου και των κωλυομένων αρχαιοτέρων του παραστάντος Αντεισαγγελέων του Αρείου Πάγου, και η Γραμματέας της Ολομελείας Σουλτάνα Κουφιάδου, αναπληρώτρια Προϊσταμένη Διεύθυνσης της Γραμματείας του Αρείου Πάγου.

Στην αρχή της συνεδρίασης, η Πρόεδρος γνωστοποίησε στα μέλη της Ολομέλειας ότι στον Άρειο Πάγο υπηρετούν, εκτός από την Πρόεδρο του Αρείου Πάγου, 10 Αντιπρόεδροι και 65 Αρεοπαγίτες.

Κατόπιν, μετά από εντολή της Προέδρου, η Γραμματέας της Ολομέλειας, εκφώνησε τα ονόματα των υπηρετούντων Αντιπροέδρων του Αρείου Πάγου και Αρεοπαγιτών, όπου διαπιστώθηκε ότι, από τους 76 υπηρετούντες Δικαστές, είναι παρόντες οι αναφερόμενοι στην αρχή της παρούσας σαράντα δύο (42), δηλαδή είναι παρόντα περισσότερα από τα μισά μέλη της, άρα υπάρχει η προβλεπόμενη από το νόμο απαρτία (άρθρο 14 παρ. 5 του ν. 1756/1988, όπως ισχύει).

Στη συνέχεια, η Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης.

Η Ολομέλεια του Αρείου Πάγου συγκλήθηκε νομίμως, κατόπιν της από 26 Μαΐου 2017 έγγραφης πρόσκλησης της Προέδρου του Αρείου Πάγου, προς τους υπηρετούντες στον Άρειο Πάγο δικαστικούς λειτουργούς (άρθρο 14 παρ. 2 εδ. α' ν. 1756/1988, όπως αντικ. από το άρθρο 3 παρ. 1 του ν. 1868/1989), προκειμένου να αποφασίσει για την έγκριση ή μη της υπ' αριθμ. 1/2017 απόφασης

της Ολομέλειας του Ειρηνοδικείου Ξάνθης, και η οποία διαβιβάσθηκε με το υπ' αριθμ. 263/15-2-2017 έγγραφο της Προϊσταμένης του Ειρηνοδικείου -Πταισματοδικείου Ξάνθης Χρυσούλας Μπασδάνη, Ειρηνοδίκη Ξάνθης, το οποίο έχει ως ακολούθως: «Λαμβάνουμε την τιμή να σας υποβάλλουμε αντίγραφο της υπ' αριθμ. 1/2017 απόφασης της Ολομέλειας του Ειρηνοδικείου - Πταισματοδικείου Ξάνθης, που αφορά την κατάρτιση του νέου Κανονισμού Εσωτερικής Λειτουργίας του Ειρηνοδικείου- Πταισματοδικείου Ξάνθης, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4335/2015 και παρακαλούμε για τις δικές σας περαιτέρω ενέργειες με συνημμένα α) την με αρ. πρωτ. 28/9-1-2017 πρόταση της Προέδρου Πρωτοδικών Ξάνθης και β) την με αριθμ. πρωτ. 67/13-1-2017 πρόταση του Εισαγγελέως Πρωτοδικών Ξάνθης, ως Προϊσταμένων Αρχών».

Ο Εισηγητής - Αρεοπαγίτης Αντώνιος Ζευγώλης, αφού έθεσε υπόψη των μελών της Ολομέλειας: α. το παραπάνω έγγραφο της Προϊσταμένης του Ειρηνοδικείου - Πταισματοδικείου Ξάνθης και β. την υπό κρίση υπ' αριθμ. 1/2017 απόφαση της Ολομέλειας του ως άνω Ειρηνοδικείου, εισηγήθηκε την έγκριση της υπό κρίση απόφασης, όπως αναφέρεται στο διατακτικό της παρούσας.

Ο Αντεισαγγελέας του Αρείου Πάγου Αθανάσιος Κατσιρώδης ανέπτυξε την πρόταση του και συμφώνησε με την άποψη του Εισηγητή. Στη συνέχεια, σύμφωνα με το άρθρο 14 παρ. 1 εδ. γ’ του ν. 1756/1988, όπως αντικ. με το άρθρο 4 παρ. 1 του ν. 3388/2005, αποχώρησε.

ΣΚΕΦΘΗΚΕ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟ ΝΟΜΟ

Κατά την παρ. 7 του στοιχείου Α «Κανονισμοί» του άρθρου 17 του ν. 1756/1988 «Κώδικας Οργανισμού Δικαστηρίων και Κατάστασης δικαστικών λειτουργών», όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 86 παρ. 2 του ν. 4055/2012, οι καταρτιζόμενοι κανονισμοί εσωτερικής υπηρεσίας των δικαστηρίων, καθώς και οι τροποποιήσεις τους, υποβάλλονται αμέσως στις οικείες ολομέλειες των ανωτάτων δικαστηρίων, οι οποίες έχουν δικαίωμα συμπλήρωσης, τροποποίησης ή ακύρωσης αυτών, ως προς όλα τα σημεία και ειδικότερα ως προς τον αριθμό των δικασίμων και των υποθέσεων που προσδιορίζονται σε κάθε δικάσιμο. Οι κανονισμοί ισχύουν μόνο μετά την τελική έγκρισή τους από τις ολομέλειες των ανωτάτων δικαστηρίων και αφού διαβιβασθούν στον Υπουργό Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Στην προκειμένη περίπτωση, η Ολομέλεια του Ειρηνοδικείου Ξάνθης, με την υπ' αριθ. 1/2017 απόφασή της, αποφάσισε την κατάρτιση νέου Κανονισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Ειρηνοδικείου Ξάνθης.

Στη συνέχεια, η Ολομέλεια, μετά από ανταλλαγή απόψεων των μελών της, έκρινε, ομόφωνα, ότι πρέπει να εγκριθεί η γενόμενη με την υπ’ αριθ. 1/2017 απόφαση της Ολομέλειας του Ειρηνοδικείου Ξάνθης κατάρτιση του νέου Κανονισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Ειρηνοδικείου Ξάνθης, όπως ειδικότερα ορίζεται στο διατακτικό.

ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΛΟΓΟΥΣ ΑΥΤΟΥΣ

Εγκρίνει την κατάρτιση του νέου Κανονισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Ειρηνοδικείου Ξάνθης, η οποία επήλθε με την υπ' αριθμ. 1/2017 απόφαση της Ολομέλειας του Ειρηνοδικείου Ξάνθης, ως ακολούθως:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ
ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟΥ- ΠΤΑΙΣΜΑΤΟΔΙΚΕΙΟΥ ΞΑΝΘΗΣ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΡΩΤΟ

Α. ΠΟΛΙΤΙΚΕΣ ΥΠΟΘΕΣΕΙΣ

Άρθρο 1

Το Ειρηνοδικείο συνεδριάζει για την εκδίκαση πολιτικών υποθέσεων που ανήκουν στην αρμοδιότητα του τις παρακάτω ημέρες και ώρες:

1. Εκδικάζονται υποθέσεις όλων των διαδικασιών (πλην ν. 3869/2010) κάθε 1η, 2η και 3η Δευτέρα κάθε μήνα και ώρα 09:00'. Ειδικά: α) τον μήνα Ιούνιο υπάρχει μία μόνο δικάσιμος, ήτοι την 1η Δευτέρα και ώρα 09:00’ και αν είναι αργία την 3η Δευτέρα και ώρα 09:00’ και β) τον μήνα Σεπτέμβριο υπάρχει μία δικάσιμος την 1η Δευτέρα μετά την 15η Σεπτεμβρίου και ώρα 09:00'. Οι υποθέσεις του ν. 3869/2010 εκδικάζονται κάθε 4η Δευτέρα κάθε μήνα και ώρα 09:00'. Ειδικά: α) τον μήνα Ιούνιο εκδικάζονται την 2η Δευτέρα και ώρα 09:00' και β) τον μήνα Σεπτέμβριο την 2η Δευτέρα μετά την 15η Σεπτεμβρίου και ώρα 09:00'. Ο ακριβής καθορισμός των ημερών συνεδρίασης γίνεται κάθε έτος από τον Διευθύνοντα το Ειρηνοδικείο Ειρηνοδίκη, λαμβανομένου υπόψη ότι ο καθορισμός τους εκ των προτέρων με τον παρόντα Κανονισμό για αόριστο χρονικό διάστημα ενέχει τον κίνδυνο ορισμένες από τις ημέρες των δικασίμων (Δευτέρες) να συμπέσουν με μη εργάσιμες ημέρες.

2. Τα ήδη υφιστάμενα πινάκια της τακτικής διαδικασίας του Ειρηνοδικείου από 1.1.2016 καταργούνται. Κατ’ εξαίρεση διατηρούνται μόνον για τις υποθέσεις που εγγράφηκαν σε αυτά μέχρι την 31.12.2015, οι οποίες θα εκδικασθούν κατά τις ισχύουσες μέχρι την ημερομηνία αυτή διατάξεις του ΚΠολΔ.

3. Στο Ειρηνοδικείο λόγω του συστήματος προσδιορισμού και εκδίκασης των υποθέσεων της τακτικής διαδικασίας που ισχύει από 1η. 1.2016, οι υποθέσεις αυτές δεν προσδιορίζονται ανά δικάσιμο αλλά ανά μήνα και ο αριθμός τους ανέρχεται στις -6- έξι υποθέσεις κατ' ανώτατο όριο ανά δικάζοντα Δικαστή - Ειρηνοδίκη, στις οποίες συνυπολογίζεται λόγω του μεγάλου αριθμού τους και η χρέωση των εκκρεμών κατά την 1η.1.2016 υποθέσεων, που θα δικαστούν κατά τις καταργηθείσες διατάξεις του ΚΠολΔ, μέχρι την ολική εξάλειψη τους, και σε -18- δεκαοκτώ συνολικά υποθέσεις.

4. Ο αριθμός των υποθέσεων των λοιπών διαδικασιών, που εγγράφονται στο πινάκιο κάθε δικασίμου του Ειρηνοδικείου μετά από τη θέσπιση του παρόντος Κανονισμού, ανέρχεται: α) για τη διαδικασία εκδίκασης περιουσιακών διαφορών κατ’ ανώτατο όριο σε -3- τρεις υποθέσεις ανά δικάζοντα Δικαστή - Ειρηνοδίκη και σε -9- εννέα συνολικά υποθέσεις, β) για τη διαδικασία εκδίκασης μικροδιαφορών κατ’ ανώτατο όριο σε -3- τρεις υποθέσεις ανά δικάζοντα Δικαστή - Ειρηνοδίκη και σε -9- εννέα συνολικά υποθέσεις, γ) για τη διαδικασία εκδίκασης εκούσιας δικαιοδοσίας του ν. 3869/2010 κατ' ανώτατο όριο σε -9- εννέα υποθέσεις ανά δικάζοντα Δικαστή -Ειρηνοδίκη και σε -36- συνολικά υποθέσεις και δ) οι υποθέσεις εκούσιας δικαιοδοσίας (πλην ν. 3869/2010) και ασφαλιστικών μέτρων, που εγγράφονται στο πινάκιο κάθε δικασίμου του Ειρηνοδικείου μετά από τη θέσπιση

του παρόντος Κανονισμού, ανέρχεται σε -4- τέσσερις και σε -2- δύο αντίστοιχα (εκτός επειγουσών περιπτώσεων).

5. Κατ’ εξαίρεση επιτρέπεται η εγγραφή στο πινάκιο ή έκθεμα κάθε δικασίμου επιπλέον του ανωτέρω συνολικού αριθμού υποθέσεων στο Ειρηνοδικείο: α) επί εφαρμογής των άρθρων 31 και 246 ΚΠολΔ (παρεπόμενες, συναφείς διαφορές και συνεκδίκαση εκκρεμών δικών) και β) σε επείγουσες περιπτώσεις, εφόσον ο αιτών την υπέρβαση του συνολικού αριθμού των υποθέσεων προσκομίζει έγγραφα ή αποδεικνύει επαρκώς με άλλο τρόπο τον επείγοντα χαρακτήρα της υπόθεσής του. Οι υποθέσεις αυτές δεν πρέπει να επαυξάνουν τον συνολικό αριθμό των προσδιορισμένων υποθέσεων σε επίπεδο μεγαλύτερο του -10%- δέκα τοις εκατό του ανωτάτου επιτρεπομένου ορίου.

6. Ο Ειρηνοδίκης που διευθύνει το Ειρηνοδικείο, προκειμένου να διευκολύνεται η ταχεία απονομή της δικαιοσύνης και να αντιμετωπίζονται αποτελεσματικά οι άμεσες ανάγκες που δημιουργούνται από νομοθετικές μεταβολές, δύναται με πράξη του και μετά από σύμφωνη γνώμη του εποπτεύοντος Προέδρου Πρωτοδικών σε εξαιρετικές περιπτώσεις, να αυξομειώνει τον αριθμό των αναφερομένων ως άνω υποθέσεων των πινακίων και εκθεμάτων κατά ποσοστό -20%- είκοσι τοις εκατό, η δε πράξη αυτή ισχύει μέχρι την επικύρωση της ή μη από την Ολομέλεια του Δικαστηρίου, η οποία πρέπει να συνεδριάσει υποχρεωτικά για το λόγο αυτό εντός -2- δύο μηνών από την έκδοση της πράξης. Σε περίπτωση μη επικύρωσης της δεν θίγεται η εγκυρότητα της για το παρελθόν ούτε παράγεται οποιαδήποτε ακυρότητα αναφορικά με τις υποθέσεις, οι οποίες προσδιορίστηκαν κατ΄εφαρμογή της.

7. Στις ειδικές διαδικασίες (περιουσιακών διαφορών, μικροδιαφορών, εκούσιας και ασφαλιστικών) ο διευθύνων το Ειρηνοδικείο Ειρηνοδίκης υπό την εποπτεία του Προέδρου Πρωτοδικών Ξάνθης χρεώνει όλες τις υποθέσεις της αρμοδιότητας του Ειρηνοδικείου σε κάθε Ειρηνοδίκη τουλάχιστον -8- οκτώ ημέρες πριν από κάθε δικάσιμο, στην οποία θα δικαστούν. Η χρέωση των υποθέσεων πρέπει να γίνεται ισομερώς για όλους τους Ειρηνοδίκες στο μέτρο του δυνατού. Επί εκδόσεως μη οριστικής απόφασης για τη διενέργεια πραγματογνωμοσύνης είτε κατ' άρθρο 254 ΚΠολΔ είτε για οποιοδήποτε άλλο λόγο, όταν η υπόθεση επανέλθει προς συζήτηση, ο Διευθύνων το Ειρηνοδικείο Ειρηνοδίκης τη χρεώνει, εφόσον αυτό είναι εφικτό, στον Ειρηνοδίκη που εξέδωσε την μη οριστική απόφαση.

8. Οι υποθέσεις εγγραφής και εξάλειψης προσημειώσεων υποθήκης και αιτήσεων χορήγησης νομικής βοήθειας προσδιορίζονται κάθε εργάσιμη Πέμπτη του κάθε μήνα και ώρα 10:00’-11:00’, ενώ οι προσωρινές διαταγές του ν. 3869/2010 προσδιορίζονται, επίσης, κάθε εργάσιμη Πέμπτη κάθε μήνα και από ώρα 11:00’. Ανάλογα με την αυξομείωση του αριθμού των εισαγόμενων ως άνω υποθέσεων οι δικάσιμοι προσημειώσεων, νομικών βοηθειών και προσωρινών διαταγών θα είναι δυνατόν να καθορίζονται κατά μήνα και σε μόνο δύο με πράξη του διευθύνοντος Ειρηνοδίκη ή του Προέδρου Πρωτοδικών Ξάνθης.

9. Οι διαταγές πληρωμής και απόδοσης της χρήσης μισθίου εκδίδονται όλες τις εργάσιμες ημέρες της εβδομάδας από τον Ειρηνοδίκη Υπηρεσίας, που ορίζεται από τον Διευθύνοντα το Ειρηνοδικείο με το μηνιαίο πρόγραμμα υπηρεσιών που καταρτίζει ο εκάστοτε Πρόεδρος Πρωτοδικών Ξάνθης. Σε εξαιρετικά επείγουσες περιπτώσεις προσδιορίζονται υποθέσεις ασφαλιστικών μέτρων και κάθε εργάσιμη ημέρα από τον έχοντα υπηρεσία Ειρηνοδίκη.

Άρθρο 2

1. Τακτικές δικάσιμοι δεν ορίζονται: α) κατά την περίοδο των δικαστικών διακοπών, ήτοι από 1η Ιουλίου έως 15η Σεπτεμβρίου, β) κατά τη χρονική περίοδο από 20 Δεκεμβρίου κάθε έτους έως και 7 Ιανουαρίου του επόμενου έτους και γ) κατά τη Μεγάλη Εβδομάδα και την εβδομάδα της Διακαινησίμου.

2. Κατά τις παραπάνω αναφερόμενες χρονικές περιόδους, ο Προϊστάμενος του Ειρηνοδικείου μπορεί, όταν κατά την κρίση του υπάρχει κίνδυνος από την αναβολή, να ορίζει έκτακτες δικάσιμους, υπό τον όρο τήρησης των διατάξεων που ισχύουν.

3. Κατά την περίοδο των θερινών διακοπών (από 1η Ιουλίου έως 15 Σεπτεμβρίου) δικάζονται κατ' εξαίρεση οι υποθέσεις που αναφέρονται στο άρθρο 27 παρ. 1 του Κώδικα Οργανισμού Δικαστηρίων και ειδικότερα: α) κατά το ως άνω χρονικό διάστημα εκτός από τον μήνα Αύγουστο: 1) οι υποθέσεις, τις οποίες ο Προϊστάμενος του Ειρηνοδικείου χαρακτήρισε ως κατεπείγουσες και 2) οι υποθέσεις που αφορούν Διαταγές Πληρωμής και Διαταγές απόδοσης χρήσης μισθίου και β) καθ' όλο το παραπάνω χρονικό διάστημα οι υποθέσεις ασφαλιστικών μέτρων.

Άρθρο 3

Οι ημέρες συνεδρίασης της Ολομέλειας ορίζονται από τον Προϊστάμενο του Ειρηνοδικείου. Τα μέλη αυτής καλούνται από τον Προϊστάμενο να παραστούν στη συνεδρίαση, που έχει οριστεί, εγγράφως και πριν από πέντε (5) ημέρες από τον Προϊστάμενο της Γραμματείας.

Β. ΕΚΔΙΚΑΣΗ ΠΤΑΙΣΜΑΤΩΝ
ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΠΡΟΑΝΑΚΡΙΣΗΣ
ΚΑΙ ΠΡΟΚΑΤΑΡΚΤΙΚΗΣ ΕΞΕΤΑΣΗΣ

Άρθρο 4

1. Οι πταισματικές αστυνομικές παραβάσεις εκδικάζονται κάθε 4η Τετάρτη εκάστου μηνός και οι αντίστοιχες δασικές παραβάσεις εκδικάζονται κάθε 2η Τετάρτη των μηνών Οκτωβρίου, Φεβρουαρίου και Μαΐου (ανάλογα με τον αριθμό των υποθέσεων) και ώρα 09:00' από τον αρχαιότερο Ειρηνοδίκη, Προϊστάμενο του Ειρηνοδικείου-Πταισματοδικείου. Σε περίπτωση που η 4η Τετάρτη ή η 2η Τετάρτη κάποιου μήνα είναι αργία, εκδικάζονται οι άνω υποθέσεις την 3η Τετάρτη ή την 1η Τετάρτη του μήνα αντίστοιχα.

Ανώτατος αριθμός εκδικαζόμενων υποθέσεων είναι 80 στα αστυνομικά Πταίσματα (εκ των οποίων 65 προσδιορίζονται από τον Δημόσιο Κατήγορο και 15 εξ αναβολής από τον Πταισματοδίκη) και 20 στα δασικά Πταίσματα

(εκ των οποίων 15 προσδιορίζονται από τον Δημόσιο Κατήγορο και 5 εξ αναβολής από τον Πταισματοδίκη). Κατ' έτος εκδίδεται ετήσιο πρόγραμμα συνεδριάσεων με τις δικάσιμους, το οποίο κοινοποιείται στους αρμόδιους Δημοσίους Κατηγόρους.

2. Προανάκριση και Προκαταρκτική εξέταση, λόγω του σημαντικού αριθμού των εισαγόμενων δικογραφιών (σημειωτέον ότι κατά το έτος 2016 διεκπεραιώθηκαν συνολικά 1059 προκαταρκτικές και προανακριτικές δικογραφίες), διεξάγεται όλες τις εργάσιμες ημέρες από ώρα 09:00' έως 14:00, εκτός από τις ημέρες που έχουν προσδιοριστεί δικάσιμοι Πταισμάτων, από τον αρχαιότερο Ειρηνοδίκη, Προϊστάμενο του Ειρηνοδικείου-Πταισματοδικείου, ο οποίος εκδικάζει παράλληλα το ¼ των προσδιορισμένων ανά μήνα υποθέσεων του ν. 3869/2010 και, εκτός από τα διοικητικά καθήκοντα και την χρέωση των πολιτικών υποθέσεων, συμμετέχει επιπλέον, κανονικά στις μηνιαίες υπηρεσίες που του αναλογούν (για έκδοση διατάξεων, πράξεων, διαταγών πληρωμής, σύνταξη ενόρκων βεβαιώσεων, κατ' οίκον ερευνών κλπ).

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΥΤΕΡΟ
ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ ΤΟΥ ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟΥ-ΠΤΑΙΣΜΑΤΟΔΙΚΕΙΟΥ
Άρθρο 5

Η Γραμματεία του Δικαστηρίου απαρτίζεται από ένα τμήμα που περιλαμβάνει έξι δικαστικούς υπαλλήλους και έναν δικαστικό επιμελητή, εκ των οποίων:

α) Ο Προϊστάμενος της Γραμματείας είναι υπεύθυνος, πέραν των διοικητικών του καθηκόντων (τήρηση ατομικών φακέλων-μισθοδοσίας, στατιστικών στοιχείων και αλληλογραφίας, πρωτοκόλλου, διαχείριση προμηθειών και συμβάσεων, τήρηση βιβλίου αδειών και παρουσίας υπαλλήλων), για την τήρηση αρχείου αστικών συνεταιρισμών, αρχείου αγροτικών συνεταιρισμών, πράξεις Ολομέλειας του Ειρηνοδικείου, κατάθεση ενδίκων μέσων (εφέσεων, ανακοπών ερημοδικίας, αναιρέσεων και τριτανακοπών), επιμέλεια γενικού ελέγχου Προανάκρισης και Προκαταρκτικής εξέτασης σε συνεννόηση με τον Προϊστάμενο Ειρηνοδίκη, προανακριτικός υπάλληλος, για τον προσδιορισμό και την περαίωση προκαταρκτικών δικογραφιών, αιτήματα δικαστικής συνδρομής, Γραμματέας έδρας Εκούσιας Δικαιοδοσίας (ν. 3869/2010), σύνταξη πινάκων, απόγραφα πολιτικών αποφάσεων, αντίγραφα, δημοσίευση πολιτικών αποφάσεων όλων των διαδικασιών, εκκαθάριση Πταισμάτων.

β) Όταν είναι στελεχωμένες όλες οι θέσεις δικαστικών υπαλλήλων και δεν υφίστανται οργανικά κενά, δύο δικαστικοί υπάλληλοι εκτελούν χρέη Γραμματέως έδρας Πταισματοδικείου (συμπλήρωση βιβλίων καθαρογραφής, έκδοση αποσπασμάτων αναβλητικών και ερήμην αποφάσεων, παρεπόμενων ποινών, πειστηρίων, απολήψιμων - σύνταξη καταστάσεων οφειλετών επιβληθέντων προστίμων και δικαστικών εξόδων, σύνταξη εφέσεων κατά αποφάσεων Πταισματοδικείου, καθαρογραφή αποφάσεων επί άσκησης εφέσεων). Επίσης, είναι υπεύθυνοι και επιμελούνται της Προανάκρισης και Προκαταρκτικής Εξέτασης, ήτοι μεριμνούν για την καταχώρηση και κίνηση των προανακριτικών και προκαταρκτικών δικογραφιών μετά της σχετικής αλληλογραφίας, συντάσσουν τις σχετικές κλήσεις μηνυτών, μαρτύρων, μηνυομένων και κατηγορουμένων και σχετικά έγγραφα με την εποπτεία του αρμοδίου για την Προανάκριση Ειρηνοδίκη, συντάσσουν πίνακες τριμηνιαίας κίνησης με αναπληρωτή, σε περίπτωση κωλύματος τους, τον Προϊστάμενο της Γραμματείας.

γ) Ένας δικαστικός υπάλληλος εκτελεί καθήκοντα Γραμματέως έδρας πολιτικών υποθέσεων (όλων των διαδικασιών) και είναι αρμόδιος για κατάθεση και προσδιορισμό αγωγών τακτικής διαδικασίας και με τον Νέο Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας, περιουσιακών διαφορών και ασφαλιστικών μέτρων, χορήγηση αντιγράφων αγωγών, αποφάσεων, προτάσεων πολιτικών υποθέσεων (τακτικής διαδικασίας, περιουσιακών διαφορών και ασφαλιστικών μέτρων), διαθήκες, σωματεία, κληρονομητήρια, εφέσεις.

δ) Ένας δικαστικός υπάλληλος εκτελεί καθήκοντα Γραμματέως έδρας πολιτικών υποθέσεων (όλων των διαδικασιών) και είναι αρμόδιος για κατάθεση και προσδιορισμό αγωγών εκούσιας δικαιοδοσίας, χορήγηση αντιγράφων αγωγών, αποφάσεων, προτάσεων πολιτικών υποθέσεων (εκούσιας δικαιοδοσίας), ενώσεις προσώπων, πλειστηριασμούς, προσωρινές διαταγές ν. 3869/2010, υπηρεσιακές βεβαιώσεις οφειλετών ν. 3869/2010, σύνταξη καταστάσεων υπερχρεωμένων νοικοκυριών στο Ειρηνοδικείο Αθηνών. Επίσης είναι αρμόδιος για την κατάθεση αγωγών μικροδιαφορών, χορήγηση αντιγράφων, αποφάσεων, προτάσεων πολιτικών υποθέσεων (διαδικασίας μικροδιαφορών).

ε) Ένας δικαστικός υπάλληλος εκτελεί καθήκοντα Γραμματέως έδρας πολιτικών υποθέσεων (όλων των διαδικασιών) και είναι αρμόδιος για έκδοση διαταγών πληρωμής, πιστοποιητικών (δημοσίευσης ή μη διαθηκών), αποποίησης ή μη κληρονομιάς, μεταβολών, μη λύσης-εκκαθάρισης Συνεταιρισμών, τελεσιδικίας αποφάσεων), αποδοχές-αποποιήσεις, δηλώσεις τρίτου, ένορκες βεβαιώσεις.

στ) Ο Επιμελητής Δικαστηρίων ανήκει σε όλη τη Γραμματεία και είναι υπεύθυνος για επίδοση δικογράφων, κλήσεων μηνυτών, μηνυομένων, κατηγορουμένων και μαρτύρων, φωτοτυπίες, αλληλογραφία, παραλαβή αιτήσεων προς έκδοση πιστοποιητικών, παράδοση πιστοποιητικών και τακτοποίησή τους βάσει ημερομηνιών, αρχείο, εξωτερικές ανάγκες της υπηρεσίας.

ΕΙΔΙΚΕΣ ΚΑΙ ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ
Άρθρο 6

1. Ο Προϊστάμενος Ειρηνοδίκης της Υπηρεσίας με Πράξη του κατανέμει τα αντικείμενα εργασίας μεταξύ των δικαστικών υπαλλήλων σύμφωνα με τον Κώδικα Οργανισμού Δικαστηρίων και Κατάστασης Δικαστικών Λειτουργών και τον Κώδικα Δικαστικών Υπαλλήλων και ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας ή την είσοδο νέων δικαστικών υπαλλήλων σ' αυτήν (λόγω π.χ. αύξησης των οργανικών θέσεων ή πλήρωσης του υφιστάμενου οργανικού κενού).

2. Ο Προϊστάμενος της Γραμματείας μπορεί κατά την κρίση του σε επείγουσες περιπτώσεις ιδιαίτερου φόρτου εργασίας να αναθέτει προφορικά και προσωρινά την εκτέλεση των καθηκόντων και αντικειμένων ενός δικαστικού υπαλλήλου σε άλλον ή άλλους.

Άρθρο 7

1. Η υποδοχή κοινού και δικηγόρων για κατάθεση διαταγών πληρωμής, ενόρκων βεβαιώσεων και πάσης φύσεως δηλώσεων, για χορήγηση πάσης φύσεως πιστοποιητικών και αντιγράφων ποινικών και πολιτικών αποφάσεων ή αποσπασμάτων από ποινικές δικογραφίες θα γίνεται καθημερινά.

2. Αντίγραφα αγωγών, αποφάσεων και προτάσεων των πολιτικών υποθέσεων και των ποινικών αποφάσεων θα χορηγούνται μόνο για δικαστική χρήση με τη θέση της κατάλληλης σφραγίδας (άρθρο 11 παρ. 2 ν. 2690/1999 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 1 παρ. 2 ν. 4250/2014).

Άρθρο 8

1. Η ισχύς του Κανονισμού αυτού αρχίζει από την ημέρα της δημοσίευσης του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και ισχύει για το μέλλον.

2. Με την έναρξη ισχύος του παρόντος Κανονισμού καταργούνται όλες οι διατάξεις του προγενέστερου Κανονισμού.

3. Για ό,τι δεν ορίζεται στον παρόντα Κανονισμό εσωτερικής λειτουργίας ισχύουν οι διατάξεις του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας, του Κώδικα Ποινικής Δικονομίας και του ν. 1756/1988 «Κώδικας Οργανισμού Δικαστηρίων και Κατάστασης Δικαστικών Λειτουργών», όπως κάθε φορά ισχύουν.

Κρίθηκε, αποφασίσθηκε και εκδόθηκε, στην Αθήνα, στην 1 Ιουνίου 2017.

Η Πρόεδρος

ΒΑΣΙΛΙΚΗ ΘΑΝΟΥ-ΧΡΙΣΤΟΦΙΛΟΥ

Αριθμ. απόφ. 44/2017 (2)

Έγκριση ή μη της τροποποίησης - συμπλήρωσης του υφιστάμενου Κανονισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Ειρηνοδικείου Χανίων, που επήλθε με την υπ' αριθμ. 1/2017 απόφαση της Ολομέλειας αυτού.

Η ΟΛΟΜΕΛΕΙΑ ΤΟΥ ΑΡΕΙΟΥ ΠΑΓΟΥ
(Σε συμβούλιο)

Σήμερα, 1 Ιουνίου 2017, ημέρα Πέμπτη και ώρα 10.00’, στο Μέγαρο του Αρείου Πάγου και στην αίθουσα διασκέψεων της Ολομέλειας (γρ. 205 του 2ου ορόφου) συνήλθε, ύστερα από νόμιμη πρόσκληση της Προέδρου του Αρείου Πάγου, η, κατά τα άρθρα 14 και 17 του Κώδικα Οργανισμού Δικαστηρίων και Κατάστασης Δικαστικών Λειτουργών (κυρωτικός νόμος 1756/1988, όπως ισχύει σήμερα), Ολομέλεια σε συμβούλιο, στην οποία έλαβαν μέρος οι: 1) Βασιλική Θάνου-Χριστοφίλου, Πρόεδρος του Αρείου Πάγου, 2) Ιωάννης Γιαννακόπουλος, 3) Ειρήνη Κιουρκτσόγλου-Πετρουλάκη, 4) Δήμητρα Μπουρνάκα, 5) Γεώργιος Σακκάς, 6) Χρυσούλα Παρασκευά, Αντιπρόεδροι Αρείου Πάγου,7) Αντώνιος Ζευγώλης - Εισηγητής, 8) Μαρία Γαλάνη-Λεοναρδοπούλου, 9) Βασίλειος Καπελούζος, 10) Ιωσήφ Τσαλαγανίδης, 11) Ευγενία Προγάκη, 12) Αγγελική Αλειφεροπούλου, 13) Γεώργιος Κοντός, 14) Βασίλειος Πέππας, 15) Γεώργιος Λέκκας, 16) Ειρήνη Καλού, 17) Αρτεμισία Παναγιώτου, 18) Χρήστος Βρυνιώτης, 19) Δημήτριος Γεώργας, 20) Δημήτριος Τζιούβας, 21) Γεώργιος Αναστασάκος, 22) Ιωάννης Μαγγίνας, 23) Σοφία Καρυστηναίου, 24) Δήμητρα Κοκοτίνη, 25) Διονυσία Μπιτζούνη, 26) Γεώργιος Χοϊμές, 27) Αβροκόμη Θούα, 28) Νικήτας Χριστόπουλος, 29) Πέτρος Σαλίχος, 30) Ιωάννης Φιοράκης, 31) Ιωάννης Μπαλιτσάρης, 32) Γεώργιος Παπαηλιάδης, 33) Αλεξάνδρα Κακκαβά, 34) Παρασκευή Καλαϊτζή, 35) Νικόλαος Τσάκος, 36) Ναυσικά Φράγκου, 37) Μιλτιάδης Χατζηγεωργίου, 38) Μαρία Γκανιάτσου, 39) Μαρία Τζανακάκη, 40) Μαρία Παπασωτηρίου, 41) Νικόλαος Πιπιλίγκας και 42) Μαρία Γεωργίου, Αρεοπαγίτες. Κωλύονται και δεν παρέστησαν οι λοιποί Αντιπρόεδροι του Αρείου Πάγου και Αρεοπαγίτες.

Παραστάθηκαν ο Αντεισαγγελέας του Αρείου Πάγου Αθανάσιος Κατσιρώδης, ως νόμιμος αναπληρωτής της κωλυόμενης Εισαγγελέως του Αρείου Πάγου Ξένης Δημητρίου-Βασιλοπούλου και των κωλυομένων αρχαιοτέρων του παραστάντος Αντεισαγγελέων του Αρείου Πάγου, και η Γραμματέας της Ολομελείας Σουλτάνα Κουφιάδου, αναπληρώτρια Προϊσταμένη Διεύθυνσης της Γραμματείας του Αρείου Πάγου.

Στην αρχή της συνεδρίασης, η Πρόεδρος γνωστοποίησε στα μέλη της Ολομέλειας ότι στον Άρειο Πάγο υπηρετούν, εκτός από την Πρόεδρο του Αρείου Πάγου, 10 Αντιπρόεδροι και 65 Αρεοπαγίτες.

Κατόπιν, μετά από εντολή της Προέδρου, η Γραμματέας της Ολομέλειας, εκφώνησε τα ονόματα των υπηρετούντων Αντιπροέδρων του Αρείου Πάγου και Αρεοπαγιτών, όπου διαπιστώθηκε ότι, από τους 76 υπηρετούντες Δικαστές, είναι παρόντες οι αναφερόμενοι στην αρχή της παρούσας σαράντα δύο (42), δηλαδή είναι παρόντα περισσότερα από τα μισά μέλη της, άρα υπάρχει η προβλεπόμενη από το νόμο απαρτία (άρθρο 14 παρ. 5 του ν. 1756/1988, όπως ισχύει).

Στη συνέχεια, η Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης.

Η Ολομέλεια του Αρείου Πάγου συγκλήθηκε νομίμως, κατόπιν της από 26 Μαΐου 2017 έγγραφης πρόσκλησης της Προέδρου του Αρείου Πάγου, προς τους υπηρετούντες στον Άρειο Πάγο δικαστικούς λειτουργούς (άρθρο 14 παρ. 2 εδ. α’ ν. 1756/1988, όπως αντικ. από το άρθρο 3 παρ. 1 του ν. 1868/1989), προκειμένου να αποφασίσει για την έγκριση ή μη της υπ' αριθμ. 1/2017 απόφασης της Ολομέλειας του Ειρηνοδικείου Χανίων, και η οποία διαβιβάσθηκε με το με αρ. πρωτ. 31/3-2-2017 έγγραφο του Προϊσταμένου Ειρηνοδίκη Αναστάσιου Ακρωτηριανακη, το οποίο έχει ως ακολούθως: «Σας αποστέλλουμε τα πρακτικά της 1/2017 απόφασης της Ολομέλειας του Ειρηνοδικείου Χανίων σχετικά με την πλήρη αντικατάσταση του Κανονισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Ειρηνοδικείου Χανίων και παρακαλούμε για την έγκρισή του».

Ο Εισηγητής - Αρεοπαγίτης Αντώνιος Ζευγώλης, αφού έθεσε υπόψη των μελών της Ολομέλειας: α. το παραπάνω έγγραφο του Προϊσταμένου Ειρηνοδίκη Χανίων και β. την υπό κρίση υπ' αριθμ. 1/2017 απόφαση της Ολομέλειας του ως άνω Ειρηνοδικείου, εισηγήθηκε την έγκριση της υπό κρίση απόφασης με τις παρακάτω τροποποιήσεις στο ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΡΩΤΟ, ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΤΗΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟΥ,

Άρθρο 2: Β., σειρά 2η «... Σε κάθε συνεδρίαση προσδιορίζονται είκοσι πέντε (25) υποθέσεις εκ των οποίων δεκαπέντε (15) πρωτοείσακτες και δέκα (10) εξ αναβολής», Γ.1., σειρά 2η «... Σε κάθε συνεδρίαση προσδιορίζονται δώδεκα (12) υποθέσεις, εκ των οποίων δέκα (10) πρωτοείσακτες και δύο (2) εξ αναβολής», καθώς και Δ.1., σειρά 3η «Σε κάθε συνεδρίαση προσδιορίζονται δώδεκα (12) υποθέσεις, εκ των οποίων οκτώ (8) πρωτοείσακτες και τέσσερις (4) εξ αναβολής.», καθώς και Άρθρο 5, 2., στοιχείο στ) όπου τροποποιείται η ώρα αντί «... από ώρα 09:00 έως 13:00», σε «... από ώρα 09:00 έως 14:00», όπως αναφέρεται στο διατακτικό της παρούσας.

Ο Αντεισαγγελέας του Αρείου Πάγου Αθανάσιος Κατσιρώδης ανέπτυξε την πρότασή του και συμφώνησε με την άποψη του Εισηγητή. Στη συνέχεια, σύμφωνα με το άρθρο 14 παρ. 1 εδ. γ' του ν. 1756/1988, όπως αντικ. με το άρθρο 4 παρ. 1 του ν. 3388/2005, αποχώρησε.

ΣΚΕΦΘΗΚΕ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟ ΝΟΜΟ

Κατά την παρ. 7 του στοιχείου Α «Κανονισμοί» του άρθρου 17 του ν. 1756/1988 «Κώδικας Οργανισμού Δικαστηρίων και Κατάστασης δικαστικών λειτουργών», όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 86 παρ. 2 του ν. 4055/2012, οι καταρτιζόμενοι κανονισμοί εσωτερικής υπηρεσίας των δικαστηρίων, καθώς και οι τροποποιήσεις τους, υποβάλλονται αμέσως στις οικείες ολομέλειες των ανωτάτων δικαστηρίων, οι οποίες έχουν δικαίωμα συμπλήρωσης, τροποποίησης ή ακύρωσης αυτών, ως προς όλα τα σημεία και ειδικότερα ως προς τον αριθμό των δικασίμων και των υποθέσεων που προσδιορίζονται σε κάθε δικάσιμο. Οι κανονισμοί ισχύουν μόνο μετά την τελική έγκριση τους από τις ολομέλειες των ανωτάτων δικαστηρίων και αφού διαβιβασθούν στον Υπουργό Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Στην προκειμένη περίπτωση, η Ολομέλεια του Ειρηνοδικείου Χανίων, με την υπ' αριθ. 1/2017 απόφαση της, αποφάσισε την τροποποίηση-συμπλήρωση του Κανονισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Ειρηνοδικείου Χανίων.

Στη συνέχεια, η Ολομέλεια, μετά από ανταλλαγή απόψεων των μελών της, έκρινε, ομόφωνα, ότι πρέπει να τροποποιηθεί εν μέρει η ως άνω γενόμενη με την 1/2017 απόφαση της Ολομέλειας του Ειρηνοδικείου Χανίων τροποποίηση-συμπλήρωση του Κανονισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του προαναφερόμενου Ειρηνοδικείου, όπως ειδικότερα ορίζεται στο διατακτικό.

ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΛΟΓΟΥΣ ΑΥΤΟΥΣ

Εγκρίνει την τροποποίηση - συμπλήρωση του Κανονισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Ειρηνοδικείου Χανίων, όπως αυτή επήλθε με την υπ' αριθμ. 1/2017 απόφαση της Ολομέλειας του Ειρηνοδικείου Χανίων και την παρούσα απόφαση, ο οποίος διαμορφώνεται ως εξής:

«ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ
ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟΥ ΧΑΝΙΩΝ»
ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΡΩΤΟ
ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ
ΤΗΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟΥ
ΑΡΘΡΟ 1

Η οργάνωση και λειτουργία του Ειρηνοδικείου Χανίων και της Γραμματείας του διέπονται από τις διατάξεις του Κώδικα Οργανισμού των Δικαστηρίων και Κατάστασης των Δικαστικών Λειτουργών (ν. 1756/1988 ως ισχύει), του Κώδικα Δικαστικών Υπαλλήλων (ν. 2812/2000), του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας και συμπληρωματικά από τις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού.

Άρθρο 2

Το Ειρηνοδικείο συνεδριάζει για την εκδίκαση πολιτικών υποθέσεων που ανήκουν στην αρμοδιότητά του, τις παρακάτω ημέρες και ώρες:

Α. Κάθε Τρίτη και ώρα 09:00 π.μ.:

1 α. Υποθέσεις της νέας τακτικής διαδικασίας, όπως αυτή διαμορφώθηκε με το ν. 4335/2015, οι οποίες (αγωγές και τα λοιπά εισαγωγικά δικόγραφα) από την έναρξη ισχύος του ως άνω νόμου (01-01-2016) εγγράφονται σε ένα νέο πινάκιο. Σε κάθε δικάσιμο στο νέο πινάκιο, μετά τη λήξη του μεταβατικού σταδίου κατά τα οριζόμενα παρακάτω, θα προσδιορίζονται μέχρι δέκα (10) υποθέσεις, ενόψει του ότι σύμφωνα με το άρθρο 237 παρ. 4 εδ. τελευταίο του ΚΠολΔ, αναβολή της συζήτησης των υποθέσεων δεν επιτρέπεται, εκ των οποίων τέσσερις (4) υποθέσεις εμπράγματης φύσεως (νομής - κυριότητας) και έξι (6) υποθέσεις ενοχικής φύσεως (αδικοπραξίες, διαφορές από σύμβαση κ.λπ.).

1β. Κατά το μεταβατικό στάδιο και μέχρι εξάντλησής τους υποθέσεις της παλαιάς τακτικής διαδικασίας, ήτοι οι εκκρεμείς κατά το χρόνο έναρξης ισχύος του ν. 4335/2015 (01-01-2016) υποθέσεις της τακτικής διαδικασίας, όπως η τελευταία ίσχυε υπό το προηγούμενο δικονομικό καθεστώς, οι οποίες έχουν προσδιοριστεί στα ήδη υπάρχοντα πινάκια είτε ως πρωτοείσακτες είτε λόγω αποδοχής αιτημάτων αναβολής. Για όσες υποθέσεις έχουν ήδη προσδιοριστεί σε πινάκια, που έχουν ανοίγει μετά την 31-12-2015 ή πρόκειται να προσδιοριστούν σε μεταγενέστερο χρόνο, λόγω αποδοχής αιτημάτων αναβολής, τα πινάκια αυτά θα βαίνουν παράλληλα με τα νέα, μέχρι την οριστική εξάντλησή τους. Κατά το μεταβατικό αυτό στάδιο: α) Αν οι υποθέσεις (της παλαιάς τακτικής διαδικασίας) που είναι προσδιορισμένες στα παλαιά πινάκια, είναι περισσότερες των έντεκα (11), δεν θα προσδιορίζονται υποθέσεις (της νέας τακτικής διαδικασίας) στα νέα πινάκια, β) Αν ο αριθμός των υποθέσεων (της παλαιάς τακτικής διαδικασίας), που είναι προσδιορισμένες στα παλαιά πινάκια, κυμαίνεται από εννέα (9) μέχρι έντεκα (11), στα νέα πινάκια θα προσδιορίζονται μέχρι δύο (2) υποθέσεις της νέας τακτικής διαδικασίας, γ) Αν ο αριθμός των υποθέσεων (της παλαιάς τακτικής διαδικασίας), που είναι προσδιορισμένες στα παλαιά πινάκια, κυμαίνεται από έξι (6) μέχρι οκτώ (8), στα νέα πινάκια θα προσδιορίζονται μέχρι τέσσερις (4) υποθέσεις της νέας τακτικής διαδικασίας και δ) Αν ο αριθμός των υποθέσεων (της παλαιάς τακτικής διαδικασίας), που είναι προσδιορισμένες στα παλαιά πινάκια, δεν υπερβαίνει τις πέντε (5), στα νέα πινάκια, θα προσδιορίζονται μέχρι πέντε (5) υποθέσεις.

1γ. Κατά το μεταβατικό στάδιο στην Τακτική Διαδικασία προηγείται η εκδίκαση των υποθέσεων της νέας Τακτικής Διαδικασίας, καθώς για τις υποθέσεις αυτές αρκεί μόνο η εκφώνηση και ακολουθεί η εκδίκαση των

υποθέσεων της παλαιάς τακτικής. Ως προς τις υποθέσεις της νέας Τακτικής Διαδικασίας, για τις οποίες κατ' άρθρο 237 παρ. 6 του νέου ΚΠολΔ διατάσσεται επανάληψη συζήτησης με διάταξη του Δικαστή και ο τόπος και ο χρόνος της νέας συζήτησης για την συμπλήρωση των αποδείξεων με την εξέταση μαρτύρων καθορίζεται υποχρεωτικά στην σχετική διάταξη, ορίζεται ότι οι Δικαστές θα προσδιορίζουν την διεξαγωγή των αποδείξεων σε ημέρα και ώρα της επιλογής τους.

2. Από τις υποθέσεις που εκδικάζονται κατά τις ειδικές διατάξεις περί περιουσιακών διαφορών (614 επ. του ΚΠολΔ), οι εργατικές διαφορές και οι διαφορές για ζημίες από αυτοκίνητα. Σε κάθε συνεδρίαση προσδιορίζονται: α) πέντε (5) εργατικές διαφορές, εκ των οποίων τρεις (3) πρωτοείσακτες και δύο (2) εξ αναβολής και β) οκτώ (8) διαφορές για ζημίες από αυτοκίνητα, εκ των οποίων πέντε (5) πρωτοείσακτες και τρεις (3) εξ αναβολής.

Β. Τη τρίτη (3η) κατά σειρά Τετάρτη κάθε μήνα και ώρα 09:00 π.μ.: υποθέσεις που εκδικάζονται κατά τις ειδικές διατάξεις περί μικροδιαφορών. Σε κάθε συνεδρίαση προσδιορίζονται είκοσι πέντε (25) υποθέσεις, εκ των οποίων δεκαπέντε (15) πρωτοείσακτες και δέκα (10) εξ αναβολής.

Γ. Την πρώτη (1η) και τη τρίτη (3η) κατά σειρά Πέμπτη κάθε μήνα και ώρα 09:00 π.μ.:

1. Υποθέσεις του ν. 3869/2010 για τα υπερχρεωμένα φυσικά πρόσωπα. Σε κάθε συνεδρίαση προσδιορίζονται δώδεκα (12) υποθέσεις, εκ των οποίων δέκα (10) πρωτοείσακτες και δύο (2) εξ αναβολής. Αίτηση μεταρρύθμισης του άρθρου 8 παρ. 4 του ν. 3869/2010 ή έκπτωσης του οφειλέτη ή πιστοποίησης απαλλαγής από το υπόλοιπο των χρεών τού του άρθρου 11 του ν. 3869/2010 ή επανασυζήτηση υπόθεσης για επαναπροσδιορισμό καταβολών στα πλαίσια του άρθρου 8 παρ. 5 του ν. 3869/2010, είτε πρωτοείσακτη είτε εξ αναβολής, προσδιορίζεται μία (1) ανά δικάσιμο ως δέκατη (10η) υπόθεση.

2. Οι λοιπές υποθέσεις που εκδικάζονται με τις διατάξεις της εκούσιας δικαιοδοσίας. Σε κάθε συνεδρίαση προσδιορίζονται δώδεκα (12) υποθέσεις, εκ των οποίων δέκα (10) πρωτοείσακτες και δύο (2) εξ αναβολής. Ειδικότερα, όμως, οι υποθέσεις σφράγισης ή αποσφράγισης πραγμάτων (άρθρα 826 επ. του ΚΠολΔ) μπορούν, σε περίπτωση κατεπείγοντος, να προσδιοριστούν από τον εκάστοτε Ειρηνοδίκη Υπηρεσίας και σε οποιαδήποτε άλλη υπάρχουσα δικάσιμο του Ειρηνοδικείου ή να προσδιοριστούν ως υπεράριθμες υποθέσεις στις ορισθείσες κατά τα ανωτέρω δικάσιμους της εκούσιας δικαιοδοσίας.

Δ. Κάθε Παρασκευή και ώρα 09:00:

1. Υποθέσεις του ν. 3869/2010 για τα υπερχρεωμένα φυσικά πρόσωπα, επιπλέον εκείνων που εκδικάζονται την πρώτη (1η) και την τρίτη (3η) κατά σειρά Πέμπτη κάθε μήνα, σύμφωνα με την παράγραφο Γ1 του παρόντος άρθρου. Σε κάθε συνεδρίαση προσδιορίζονται δώδεκα (12) υποθέσεις, εκ των οποίων οκτώ (8) πρωτοείσακτες και τέσσερις (4) εξ αναβολής. Αίτηση μεταρρύθμισης του άρθρου 8 παρ. 4 του ν. 3869/2010 ή έκπτωσης του οφειλέτη ή πιστοποίησης απαλλαγής από το υπόλοιπο των χρεών τού του άρθρου 11 του ν. 3869/2010 ή επανασυζήτηση υπόθεσης για επαναπροσδιορισμό καταβολών στα πλαίσια του άρθρου 8 παρ. 5 του ν. 3869/2010, είτε πρωτοείσακτη είτε εξ αναβολής, προσδιορίζεται μία (1) ανά δικάσιμο ως δέκατη (10η) υπόθεση.

2. Υποθέσεις που εκδικάζονται κατά τις ειδικές διατάξεις περί περιουσιακών διαφορών (614 επ. του ΚΠολΔ), [πλην των εργατικών διαφορών και των διαφορών για ζημίες από αυτοκίνητα, οι οποίες, σύμφωνα με την παράγραφο Α2 του παρόντος άρθρου, εκδικάζονται κάθε Τρίτη], ήτοι μισθωτικές διαφορές, διαφορές από οριζόντια ή κάθετη ιδιοκτησία, διαφορές επαγγελματιών και οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης, διαφορές από αμοιβές, διαφορές από δημοσιεύματα ή ραδιοτηλεοπτικές εκπομπές και διαφορές από πιστωτικούς τίτλους. Σε κάθε συνεδρίαση προσδιορίζονται οκτώ (8) υποθέσεις, εκ των οποίων έξι (6) πρωτοείσακτες και δύο (2) εξ αναβολής.

3. Υποθέσεις που εκδικάζονται με τη διαδικασία των ασφαλιστικών μέτρων. Σε κάθε συνεδρίαση προσδιορίζονται έξι (6) υποθέσεις, εκ των οποίων τέσσερις (4) πρωτοείσακτες και δύο (2) εξ αναβολής. Σε κάθε περίπτωση, μπορούν να προσδιοριστούν από τον εκάστοτε Ειρηνοδίκη Υπηρεσίας υποθέσεις ασφαλιστικών μέτρων λόγω κατεπείγοντος (ιδίως υποθέσεις αναστολής εκτέλεσης και πλειστηριασμού) και σε οποιαδήποτε άλλη υπάρχουσα δικάσιμο του Ειρηνοδικείου ή να προσδιοριστούν υπεράριθμες υποθέσεις στις ορισθείσες κατά τα ανωτέρω δικάσιμους ασφαλιστικών μέτρων. Υποθέσεις ασφαλιστικών μέτρων στις οποίες υποβάλλεται αίτημα αναβολής και γίνεται δεκτό δεν προσδιορίζονται ως υπεράριθμες.

4. Τυχόν υπέρβαση του ανωτέρω αριθμού των προσδιοριζόμενων υποθέσεων (τόσο πρωτοείσακτων όσο και από αναβολή) θα συνεπάγεται την εκδίκαση τους από τον Ειρηνοδίκη που τις προσδιόρισε. Εξαιρούνται οι υποθέσεις σφράγισης, αποσφράγισης, απογραφής και ασφαλιστικών μέτρων (γνήσιων, μη γνήσιων), λόγω του επείγοντος χαρακτήρα τους.

Άρθρο 3

1. Κατ’ εξαίρεση, στην περίπτωση εφαρμογής των άρθρων 31 του ΚΠολΔ (παρεπόμενες ή συναφείς διαφορές) και 246 του ΚΠολΔ (συνεκδίκαση εκκρεμών δικών) επιτρέπεται η υπέρβαση του μείζονος αριθμού υποθέσεων που καθορίζεται από τις διατάξεις του προηγούμενου άρθρου.

2. Προκειμένου να διευκολύνεται η ταχεία απονομή της δικαιοσύνης και να αντιμετωπίζονται αποτελεσματικώς οι ανάγκες που δημιουργούνται από νομοθετικές ή υπηρεσιακές μεταβολές θα συγκαλείται μέσα σε εύλογο χρόνο η Ολομέλεια του Ειρηνοδικείου Χανίων, η οποία θα αποφασίζει ως προς την αυξομείωση του αριθμού των υποθέσεων που θα προσδιορίζονται σε κάθε προαναφερόμενη δικάσιμο.

Άρθρο 4

Αρμόδιος για την χρέωση μεταξύ των Δικαστών των υποθέσεων της τακτικής διαδικασίας σύμφωνα με το άρθρο 237 του ΚΠολΔ, όπως αυτό ισχύει μετά την τροποποίηση του με το ν. 4335/2015, είναι ο Προϊστάμενος του Ειρηνοδικείου Χανίων και σε περίπτωση κωλύματος του (αναρρωτική άδεια κ.λπ.) ο αμέσως αρχαιότερος κατά σειρά Ειρηνοδίκης Χανίων.

Άρθρο 5

1. Οι επικυρώσεις προδικαστικών συμβιβασμών και σε περίπτωση μη επίτευξης συμβιβασμού η εκδίκαση προσωρινών διαταγών επί των αιτήσεων του ν. 3869/2010 (άρθρο 5 παρ. 1 και 2 του ως άνω νόμου) διεκπεραιώνονται από τον εκάστοτε Ειρηνοδίκη Υπηρεσίας κάθε Δευτέρα και Τετάρτη, από ώρα 09:30 έως 13:30. Ανά ημέρα προσδιορίζονται έως οκτώ (8) υποθέσεις και ανά μισή ώρα η καθεμία. Στις τελευταίες περιλαμβάνονται και οι περιπτώσεις επανασυζήτησης προσωρινών διαταγών για επαναπροσδιορισμό των καταβολών, οι οποίες όμως δεν επιτρέπεται επί του συνόλου των οκτώ (8) υποθέσεων να υπερβαίνουν τις δύο (2) ανά ημέρα. Επιτρέπεται να προσδιορίζεται ως ένατη (9η) υπόθεση ανά προαναφερόμενη ημέρα: είτε α) αναβληθείσα υπόθεση προδικαστικού συμβιβασμού, είτε β) αίτημα χορήγησης προσωρινής διαταγής επί αιτήσεως μεταρρύθμισης του άρθρου 8 παρ. 4 του ν. 3869/2010, είτε γ) αυτοτελές αίτημα χορήγησης προσωρινής διαταγής επί αιτήσεως του ν. 3869/2010 που κατατέθηκε πριν την έναρξη ισχύος του ν. 4161/2013. Κατ' εξαίρεση: α) τις περιόδους των διακοπών των εορτών Χριστουγέννων και Πρωτοχρονιάς και του Πάσχα, προσδιορίζονται μέχρι δύο (2) υποθέσεις επικύρωσης προδικαστικού συμβιβασμού ή έκδοσης προσωρινής διαταγής του ν. 3869/2010 ανά εργάσιμη ημέρα και β) κατά την περίοδο των δικαστικών διακοπών (1 Ιουλίου - 15 Σεπτεμβρίου), προσδιορίζονται κάθε Δευτέρα και Τετάρτη έως πέντε (5) υποθέσεις επικύρωσης προδικαστικού συμβιβασμού ή έκδοσης προσωρινής διαταγής του ν. 3869/2010 ανά ημέρα, πλην του χρονικού διαστήματος από 10 έως 20 Αυγούστου, κατά το οποίο δεν προσδιορίζονται καθόλου τέτοιες υποθέσεις.

2. Οι υπηρεσίες: α) έκδοσης διαταγών πληρωμής και διαταγών απόδοσης χρήσης μισθίου, β) αναγνώρισης σωματείων, γ) λήψης ενόρκων βεβαιώσεων, δ) συναινετικών προσημειώσεων υποθήκης, ε) συμβιβαστικής επέμβασης του άρθρου 209 του ΚΠολΔ ή επικύρωσης πρακτικού συμβιβασμού κατ’ άρθρο 214Α του ΚΠολΔ και στ) έκδοσης προσωρινών διαταγών (πλην εκείνων του άρθρου 5 παρ. 2 του ν. 3869/2010) διεκπεραιώνονται από τον εκάστοτε Ειρηνοδίκη Υπηρεσίας όλες τις εργάσιμες ημέρες από ώρα 09:00 έως 14:00, πλην των υπηρεσιών υπό στοιχεία δ έως και στ, οι οποίες διεκπεραιώνονται μόνο κάθε Τρίτη, Πέμπτη και Παρασκευή τις ίδιες ώρες. Ειδικότερα η λήψη ενόρκων βεβαιώσεων θα γίνεται επίσης μόνο κάθε Τρίτη, Πέμπτη και Παρασκευή από ώρα 09:00 έως 14:00, πλην εκείνων των ενόρκων βεβαιώσεων που πρόκειται να χρησιμοποιηθούν σε αστικές, ποινικές και διοικητικές δίκες, οπότε η λήψη τους επιτρέπεται οποιαδήποτε εργάσιμη ημέρα της εβδομάδας από ώρα 09:00 έως 14:00.

3. Οι υπηρεσίες της δημοσίευσης διαθηκών και της έκδοσης διαταγής χορήγησης κληρονομητηρίου διεκπεραιώνονται την πρώτη (1η) και την τρίτη (3η) κατά σειρά Πέμπτη κάθε μήνα από τον ίδιο δικαστή στον οποίο έχει ανατεθεί η εκδίκαση των υποθέσεων εκούσιας δικαιοδοσίας της παραγράφου Γ2 του άρθρου 2 του παρόντος Κανονισμού. Οι αιτήσεις χορήγησης κληρονομητηρίου που χρεώνεται ο ως άνω δικαστής δεν επιτρέπεται να υπερβαίνουν τις πέντε (5). Οι προς δημοσίευση διαθήκες σε κάθε δικάσιμο δεν θα υπερβαίνουν τις πενήντα (50).

Άρθρο 6

1. Τακτικές δικάσιμοι δεν ορίζονται: α) Κατά την περίοδο των δικαστικών διακοπών (ήτοι το διάστημα από 1η Ιουλίου έως 15η Σεπτεμβρίου), β) Κατά τις οριζόμενες από το νόμο ημέρες αργίας των Δημοσίων Υπηρεσιών και των Δικαστηρίων ειδικότερα, γ) Κατά τη χρονική περίοδο από 19η Δεκεμβρίου κάθε έτους μέχρι και την 6η Ιανουαρίου του επομένου έτους, δ) Κατά τη Μεγάλη Εβδομάδα και την εβδομάδα της Διακαινησίμου και ε) Τις Τρίτες που περιλαμβάνονται στο χρονικό διάστημα από 20 έως 30 Ιουνίου εκάστου έτους.

2. Κατά την περίοδο των δικαστικών διακοπών δικάζονται κατ' εξαίρεση οι υποθέσεις που ορίζονται στο άρθρο 27 παρ. 1 του Κώδικα Οργανισμού Δικαστηρίων, ήτοι: α) υποθέσεις που αφορούν: αα) ασφαλιστικά μέτρα και αναστολή εκτέλεσης, ββ) διαταγές πληρωμής και πιστωτικούς τίτλους, γγ) εργατικές διαφορές και δδ) απόδοση της χρήσης του μισθίου, καθώς και β) κάθε άλλη υπόθεση την οποία ο εκάστοτε Ειρηνοδίκης Υπηρεσίας χαρακτήρισε ως κατεπείγουσα, με Πράξη του. Μετά την κατάρτιση των τμημάτων διακοπών του Ειρηνοδικείου, ορίζεται από μία έκτακτη δικάσιμος σε κάθε τμήμα για την εκδίκαση των παραπάνω υποθέσεων. Ο προσδιορισμός της ακριβούς ημερομηνίας της κάθε δικασίμου γίνεται με Πράξη του αρχαιοτέρου εκ των συνυπηρετούντων στο οικείο τμήμα Δικαστών, η οποία πρέπει να εκδοθεί τουλάχιστον δεκαπέντε (15) ημέρες πριν την έναρξη του τμήματος, και με τον περιορισμό η ημερομηνία αυτή να απέχει τουλάχιστον δεκαπέντε (15) ημέρες από την δικάσιμο τόσο του τμήματος που προηγείται όσο και του τμήματος που έπεται. Τον μήνα Αύγουστο δεν μπορεί να προσδιοριστεί δικάσιμος. Οι προσδιοριζόμενες προς εκδίκαση υποθέσεις πρέπει να κατανέμονται μεταξύ των δικασίμων συμμέτρως, ώστε σε κάθε δικαστή να αναλογεί ο ίδιος αριθμός υποθέσεων, ανεξαρτήτως του τμήματος στο οποίο υπηρετεί. Σε κάθε περίπτωση, ο αριθμός των υποθέσεων που αναλογούν σε κάθε δικαστή δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τις πέντε (5).

3. Κατά τη διάρκεια των δικαστικών διακοπών (1 Ιουλίου - 15 Σεπτεμβρίου) η δημοσίευση των διαθηκών συμπίπτει με τις ημέρες των δικασίμων των τμημάτων κατά τα οριζόμενα στην προηγούμενη παράγραφο. Οι προς δημοσίευση διαθήκες σε κάθε δικάσιμο των προαναφερομένων τμημάτων δε θα υπερβαίνουν τις πενήντα (50).

4. Ο αριθμός των αιτήσεων χορήγησης κληρονομητηρίου που χρεώνεται ο κάθε δικαστής την περίοδο των δικαστικών διακοπών δεν επιτρέπεται να υπερβαίνει τις τρεις (3).

5. Κατά τον μήνα Αύγουστο δεν εκδίδονται Διαταγές Πληρωμής και Διαταγές Απόδοσης Μισθίου.

Άρθρο 7

1. Η εκδίκαση των υποθέσεων στο Ειρηνοδικείο Χανίων και το Ειρηνοδικείο Βάμου και οι υπόλοιπες υπηρεσίες αρμοδιότητας του Ειρηνοδίκη θα κατανέμονται ισομερώς μεταξύ των υπηρετούντων Δικαστών στο Ειρηνοδικείο Χανίων και το Ειρηνοδικείο Βάμου με πράξη του Διευθύνοντος το Πρωτοδικείο Χανίων Προέδρου Πρωτοδικών.

2. Καθήκοντα Προϊσταμένου του Ειρηνοδικείου εκτελεί ο αρχαιότερος Ειρηνοδίκης Χανίων, ο οποίος αναπληρώνεται, σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας του, από τον επόμενο σε αρχαιότητα Ειρηνοδίκη Χανίων.

Άρθρο 8

Η Ολομέλεια των Δικαστών του Ειρηνοδικείου Χανίων συγκαλείται από εκείνον που σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 14 του Κώδικα Οργανισμού Δικαστηρίων και Κατάστασης Δικαστικών Λειτουργών (ν. 1756/1988) έχει δικαίωμα να την συγκαλέσει, σε ρητή ημέρα και ώρα. Τα μέλη της Ολομέλειας καλούνται να παραστούν στην ορισθείσα συνεδρίαση με έγγραφη πρόσκληση εκείνου που την συγκαλεί, η οποία κοινοποιείται σ' αυτά τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν την συνεδρίαση και για την παραλαβή της οποίας (πρόσκλησης) υπογράφουν, άλλως, αν αυτό είναι αδύνατο, με τηλεφωνική ειδοποίηση επίσης τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν την συνεδρίαση από την Προϊσταμένη της Γραμματείας του Ειρηνοδικείου, η οποία συντάσσει σχετική βεβαίωση.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΥΤΕΡΟ
ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΗΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ
Άρθρο 9

1. Η Γραμματεία του Ειρηνοδικείου Χανίων λειτουργεί σε ένα και ενιαίο τμήμα.

2. Η Προϊσταμένη της Γραμματείας του Ειρηνοδικείου Χανίων είναι υπεύθυνη, πέραν της διεκπεραίωσης των διοικητικών υποθέσεων (τήρηση ατομικών φακέλων-μισθοδοσίας, στατιστικών στοιχείων και αλληλογραφίας-πρωτοκόλλου κλπ.), και για την επιθεώρηση των Ληξιαρχείων και των Δικαστικών Επιμελητών, για την δημοσίευση των αποφάσεων της Ολομέλειας του Ειρηνοδικείου, τη δημοσίευση των πολιτικών αποφάσεων, την κατάθεση των ενδίκων μέσων (εφέσεων, εφέσεων/προσφυγών ξένων αρχών, ανακοπών ερημοδικίας, αναιρέσεων, αναψηλαφήσεων και αιτήσεων ανάκλησης, μεταρρύθμισης ή τριτανακοπών κ.λπ.), καθώς και για την τήρηση των βιβλίων της Υπηρεσίας. Επίσης είναι υπεύθυνη για τις ενέργειες τις σχετικές με τις ετήσιες προμήθειες των επίπλων και υλικών (γραφικής ύλης, καθαριότητας και συντήρησης μηχανολογικού εξοπλισμού κ.λπ.), καθώς και για τις ενέργειες για κάθε άλλη προμήθεια που κρίνεται απαραίτητη για την λειτουργία της υπηρεσίας. Η Προϊσταμένη της Γραμματείας, μετά από συνεννόηση με τον Προϊστάμενο του Ειρηνοδικείου Χανίων, ορίζει ανά τακτά χρονικά διαστήματα, που δεν υπερβαίνουν το ένα δικαστικό έτος, το αντικείμενο της εργασίας των υπαλλήλων του Ειρηνοδικείου Χανίων, λαμβάνοντας υπόψη και τις ειδικές γνώσεις κάθε υπαλλήλου, εφόσον δε το επιβάλλουν ειδικές υπηρεσιακές ανάγκες, μπορεί να αναθέτει σε υπάλληλο ή υπαλλήλους ορισμένου τομέα την εκτέλεση εργασιών που ανήκουν στην αρμοδιότητα άλλου τομέα. Σε περίπτωση αλλαγής τομέα εργασίας, ο υπάλληλος ο εξερχόμενος του τομέα υποχρεούται να ενημερώσει πλήρως εντός ευλόγου χρονικού διαστήματος τον εισερχόμενο περί του αντικειμένου εργασίας, με σκοπό την εύρυθμη λειτουργία της Γραμματείας του Δικαστηρίου.

3. Ο Προϊστάμενος του Ειρηνοδικείου Χανίων δύναται με πράξη του να αναθέτει σε έναν ή περισσότερους υπαλλήλους του Ειρηνοδικείου Χανίων την εκτέλεση εκτάκτων εργασιών που εξέρχονται από το αντικείμενο εργασίας που τους έχει ανατεθεί από την Προϊσταμένη του Ειρηνοδικείου Χανίων, κατά τα οριζόμενα στην προηγούμενη παράγραφο του παρόντος άρθρου, εφόσον τούτο απαιτείται για την αντιμετώπιση έκτακτων υπηρεσιακών αναγκών του Δικαστηρίου.

4. Όλοι οι Γραμματείς, πλην της Προϊσταμένης, συμμετέχουν, με τη σειρά, στις συνεδριάσεις για την εκδίκαση των υποθέσεων όλων των διαδικασιών και εκτελούν όλες τις αναλογούσες στο γραμματέα της έδρας εργασίες (ενημέρωση των πινακίων των υποθέσεων, σύνταξη εκθεμάτων των υποθέσεων προς συζήτηση, σύνταξη πρακτικών, ενημέρωση των βιβλίων δημοσιεύσεων των αποφάσεων κ.λπ.).

5. Οι υπάλληλοι της Γραμματείας θα συναλλάσσονται με το κοινό από τις 08:00 έως τις 13:00 κάθε εργάσιμης ημέρας και τον υπόλοιπο χρόνο θα ασχολούνται με την διεκπεραίωση εσωτερικών υπηρεσιών.

6. Ο δικαστικός επιμελητής του Ειρηνοδικείου Χανίων διενεργεί τις επιδόσεις για τις οποίες είναι αρμόδιος, την τακτοποίηση του αρχείου και γενικά εκτελεί τις εξωτερικές εργασίες (ταχυδρομείο κλπ.) και τις εργασίες που του ανατίθενται από τον Ειρηνοδίκη Υπηρεσίας ή τον Προϊστάμενο της Γραμματείας.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΡΙΤΟ
ΕΙΔΙΚΕΣ ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ
Άρθρο 10

Υποθέσεις που μέχρι την έναρξη ισχύος αυτού του Κανονισμού έχουν προσδιορισθεί να εκδικασθούν σε άλλες ημέρες και ώρες, θα εκδικασθούν όπως προσδιορίσθηκαν.

Άρθρο 11

Η ισχύς του Κανονισμού αυτού αρχίζει από την επόμενη της δημοσίευσης της έγκρισης του με απόφαση της Ολομέλειας του Αρείου Πάγου στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης».

Κρίθηκε, αποφασίσθηκε και εκδόθηκε, στην Αθήνα, στην 1 Ιουνίου 2017.

Η Πρόεδρος
ΒΑΣΙΛΙΚΗ ΘΑΝΟΥ-ΧΡΙΣΤΟΦΙΛΟΥ

Αριθμ. 45/2017 (3)

Έγκριση ή μη της κατάρτισης του Κανονισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Ειρηνοδικείου Αργοστολίου, που επήλθε με την υπ' αριθμ. 1026/2016 πράξη της Ολομέλειας αυτού.

Η ΟΛΟΜΕΛΕΙΑ ΤΟΥ ΑΡΕΙΟΥ ΠΑΓΟΥ
(Σε συμβούλιο)

Σήμερα, 1 Ιουνίου 2017, ημέρα Πέμπτη και ώρα 10.00', στο Μέγαρο του Αρείου Πάγου και στην αίθουσα διασκέψεων της Ολομέλειας (γρ. 205 του 2ου ορόφου) συνήλθε, ύστερα από νόμιμη πρόσκληση της Προέδρου του Αρείου Πάγου, η, κατά τα άρθρα 14 και 17 του Κώδικα Οργανισμού Δικαστηρίων και Κατάστασης Δικαστικών

Λειτουργών (κυρωτικός νόμος 1756/1988, όπως ισχύει σήμερα), Ολομέλεια σε συμβούλιο, στην οποία έλαβαν μέρος οι: 1) Βασιλική Θάνου-Χριστοφίλου, Πρόεδρος του Αρείου Πάγου, 2) Ιωάννης Γιαννακόπουλος, 3) Ειρήνη Κιουρκτσόγλου-Πετρουλάκη, 4) Δήμητρα Μπουρνάκα, 5) Γεώργιος Σακκάς, 6) Χρυσούλα Παρασκευά, Αντιπρόεδροι Αρείου Πάγου, 7) Αντώνιος Ζευγώλης - Εισηγητής, 8) Μαρία Γαλάνη-Λεοναρδοπούλου, 9) Βασίλειος Καπελούζος, 10) Ιωσήφ Τσαλαγανίδης, 11) Ευγενία Προγάκη, 12) Αγγελική Αλειφεροπούλου, 13) Γεώργιος Κοντός, 14) Βασίλειος Πέππας, 15) Γεώργιος Λέκκας, 16) Ειρήνη Καλού, 17) Αρτεμισία Παναγιώτου, 18) Χρήστος Βρυνιώτης, 19) Δημήτριος Γεώργας, 20) Δημήτριος Τζιούβας, 21) Γεώργιος Αναστασάκος, 22) Ιωάννης Μαγγίνας, 23) Σοφία Καρυστηναίου, 24) Δήμητρα Κοκοτίνη, 25) Διονυσία Μπιτζούνη, 26) Γεώργιος Χοϊμές, 27) Αβροκόμη Θούα, 28) Νικήτας Χριστόπουλος, 29) Πέτρος Σαλίχος, 30) Ιωάννης Φιοράκης, 31) Ιωάννης Μπαλιτσάρης, 32) Γεώργιος Παπαηλιάδης, 33) Αλεξάνδρα Κακκαβά, 34) Παρασκευή Καλαϊτζή, 35) Νικόλαος Τσάκος, 36) Ναυσικά Φράγκου, 37) Μιλτιάδης Χατζηγεωργίου, 38) Μαρία Γκανιάτσου, 39)Μαρία Τζανακάκη, 40) Μαρία Παπασωτηριου, 41) Νικόλαος Πιπιλίγκας και 42) Μαρία Γεωργίου, Αρεοπαγίτες. Κωλύονται και δεν παρέστησαν οι λοιποί Αντιπρόεδροι του Αρείου Πάγου και Αρεοπαγίτες.

Παραστάθηκαν ο Αντεισαγγελέας του Αρείου Πάγου Αθανάσιος Κατσιρώδης, ως νόμιμος αναπληρωτής της κωλυόμενης Εισαγγελέως του Αρείου Πάγου Ξένης Δημητρίου-Βασιλοπούλου και των κωλυομένων αρχαιοτέρων του παραστάντος Αντεισαγγελέων του Αρείου Πάγου, και η Γραμματέας της Ολομελείας Σουλτάνα Κουφιάδου, αναπληρώτρια Προϊσταμένη Διεύθυνσης της Γραμματείας του Αρείου Πάγου.

Στην αρχή της συνεδρίασης, η Πρόεδρος γνωστοποίησε στα μέλη της Ολομέλειας ότι στον Άρειο Πάγο υπηρετούν, εκτός από την Πρόεδρο του Αρείου Πάγου, 10 Αντιπρόεδροι και 65 Αρεοπαγίτες.

Κατόπιν, μετά από εντολή της Προέδρου, η Γραμματέας της Ολομέλειας, εκφώνησε τα ονόματα των υπηρετούντων Αντιπροέδρων του Αρείου Πάγου και Αρεοπαγιτών, όπου διαπιστώθηκε ότι, από τους 76 υπηρετούντες Δικαστές, είναι παρόντες οι αναφερόμενοι στην αρχή της παρούσας σαράντα δύο (42), δηλαδή είναι παρόντα περισσότερα από τα μισά μέλη της, άρα υπάρχει η προβλεπόμενη από το νόμο απαρτία (άρθρο 14 παρ. 5 του ν. 1756/1988, όπως ισχύει).

Στη συνέχεια, η Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης.

Η Ολομέλεια του Αρείου Πάγου συγκλήθηκε νομίμως, κατόπιν της από 26 Μαΐου 2017 έγγραφης πρόσκλησης της Προέδρου του Αρείου Πάγου, προς τους υπηρετούντες στον Άρειο Πάγο δικαστικούς λειτουργούς (άρθρο 14 παρ. 2 εδ. α' ν. 1756/1988, όπως αντικ. από το άρθρο 3 παρ. 1 του ν. 1868/1989), προκειμένου να αποφασίσει για την έγκριση ή μη της υπ' αριθμ. 1026/2016 πράξης της Ολομέλειας του Ειρηνοδικείου Αργοστολίου, και η οποία διαβιβάσθηκε με το υπ' αριθμ. 51/24-1-2017 έγγραφο της Προϊσταμένης της Γραμματείας του Ειρηνοδικείου Αργοστολίου Αμαλίας Λυκιαρδοπούλου, το οποίο έχει ως ακολούθως: «Σας διαβιβαζομε την υπ' αρ. 1026/2016 Πράξη του Ειρηνοδικείου Αργοστολίου, για δικές σας ενέργειες».

Ο Εισηγητής - Αρεοπαγίτης Αντώνιος Ζευγώλης, αφού έθεσε υπόψη των μελών της Ολομέλειας: α. το παραπάνω έγγραφο της Προϊσταμένης της Γραμματείας του Ειρηνοδικείου Αργοστολίου και β. την υπό κρίση υπ' αριθμ. 1026/2016 Πράξη της Ολομέλειας του ως άνω Ειρηνοδικείου, εισηγήθηκε την έγκριση της υπό κρίση Πράξης, όπως αναφέρεται στο διατακτικό της παρούσας.

Ο Αντεισαγγελέας του Αρείου Πάγου Αθανάσιος Κατσιρώδης ανέπτυξε την πρόταση του και συμφώνησε με την άποψη του Εισηγητή. Στη συνέχεια, σύμφωνα με το άρθρο 14 παρ. 1 εδ. γ' του ν. 1756/1988, όπως αντικ. με το άρθρο 4 παρ. 1 του ν. 3388/2005, αποχώρησε.

ΣΚΕΦΘΗΚΕ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟ ΝΟΜΟ

Κατά την παρ. 7 του στοιχείου Α «Κανονισμοί» του άρθρου 17 του ν. 1756/1988 «Κώδικας Οργανισμού Δικαστηρίων και Κατάστασης δικαστικών λειτουργών», όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 86 παρ. 2 του ν. 4055/2012, οι καταρτιζόμενοι κανονισμοί εσωτερικής υπηρεσίας των δικαστηρίων, καθώς και οι τροποποιήσεις τους, υποβάλλονται αμέσως στις οικείες ολομέλειες των ανωτάτων δικαστηρίων, οι οποίες έχουν δικαίωμα συμπλήρωσης, τροποποίησης ή ακύρωσης αυτών, ως προς όλα τα σημεία και ειδικότερα ως προς τον αριθμό των δικασίμων και των υποθέσεων που προσδιορίζονται σε κάθε δικάσιμο. Οι κανονισμοί ισχύουν μόνο μετά την τελική έγκριση τους από τις ολομέλειες των ανωτάτων δικαστηρίων και αφού διαβιβασθούν στον Υπουργό Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Στην προκειμένη περίπτωση, η Ολομέλεια του Ειρηνοδικείου Αργοστολίου, με την υπ' αριθ. 1026/2016 Πράξη της, αποφάσισε την κατάρτιση του Κανονισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Ειρηνοδικείου Αργοστολίου.

Στη συνέχεια, η Ολομέλεια, μετά από ανταλλαγή απόψεων των μελών της, έκρινε, ομόφωνα, ότι πρέπει να εγκριθεί η γενόμενη με την υπ' αριθ. 1026/2016 Πράξη της Ολομέλειας του Ειρηνοδικείου Αργοστολίου κατάρτιση του Κανονισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Ειρηνοδικείου Αργοστολίου, όπως ειδικότερα ορίζεται στο διατακτικό.

ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΛΟΓΟΥΣ ΑΥΤΟΥΣ

Εγκρίνει την κατάρτιση του Κανονισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Ειρηνοδικείου Αργοστολίου, η οποία επήλθε με την υπ' αριθμ. 1026/2016 Πράξη της Ολομέλειας του Ειρηνοδικείου Αργοστολίου, ως ακολούθως:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟΥ-ΠΤΑΙΣΜΑΤΟΔΙΚΕΙΟΥ ΑΡΓΟΣΤΟΛΙΟΥ

ΜΕΡΟΣ ΠΡΩΤΟ- ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟΥ-ΠΤΑΙΣΜΑΤΟΔΙΚΕΙΟΥ ΑΡΓΟΣΤΟΛΙΟΥ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΡΩΤΟ: ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟΥ ΑΡΓΟΣΤΟΛΙΟΥ

Άρθρο 1

Ο Ειρηνοδίκης που διευθύνει το Δικαστήριο μπορεί να αναπληρώνεται ως προς τις αρμοδιότητες του σχετικά με την Διεύθυνση του Ειρηνοδικείου ύστερα από πράξη του, από τον εκάστοτε Ειρηνοδίκη Υπηρεσίας, όπως αυτός κάθε φορά ορίζεται με πράξη του Προέδρου

Πρωτοδικών του Πρωτοδικείου Κεφαλληνίας, στο ρυθμιστικό πλαίσιο των διατάξεων των άρθρων 5,6,6Α και 15 του ν. 1756/1988.

Άρθρο 2

Όλοι οι δικαστές εκ περιτροπής, όταν εκτελούν καθήκοντα Ειρηνοδίκη Υπηρεσίας:

α. Εκδίδουν διαταγές πληρωμής και απόδοσης μισθίου

β. Εκδίδουν τις πράξεις που προβλέπονται στις διατάξεις περί εκούσιας δικαιοδοσίας (δημοσίευση διαθηκών, έκδοση κληρονομητηρίων, αναγνώριση και τροποποίηση σωματείων κλπ) πλην όσων προσδιορίζονται για να εκδικαστούν σε τακτική δικάσιμο

γ. Εκδικάζουν τις αιτήσεις ασφαλιστικών μέτρων περί εγγραφής προσημειώσεων, τις αιτήσεις παροχής νομικής βοήθειας, τα αιτήματα έκδοσης προσωρινών διαταγών.

Άρθρο 3

1. Προσδιορίζονται δύο τακτικές πολιτικές δικάσιμοι με υποθέσεις όλων των διαδικασιών ανά μήνα εκτός των μηνών Σεπτεμβρίου και Δεκεμβρίου κατά τους οποίους ορίζεται μία πολιτική δικάσιμος, ανεξάρτητα από τον ορισμό των τμημάτων διακοπών.

2. Η τακτική πολιτική δικάσιμος ορίζεται ημέρα Δευτέρα από τον Ειρηνοδίκη που προΐσταται του Ειρηνοδικείου λαμβανομένων υπ' όψιν και των αναγκών των πολιτικών, των διοικητικών και ποινικών δικαστηρίων του νομού Κεφαλληνίας που συνεδριάζουν στην ίδιες αίθουσες με αυτό.

3. Η Ολομέλεια του Δικαστηρίου μπορεί με απόφαση της να μεταβάλλει την ημέρα της εβδομάδος κατά την οποία στο μέλλον θα ορίζονται τακτικές δικάσιμοι, προκειμένου να γίνει ο απαραίτητος συντονισμός για την εκδίκαση των υποθέσεων των άλλων πολιτικών, διοικητικών και ποινικών δικαστηρίων του νομού Κεφαλληνίας.

4. Σε κάθε τακτική δικάσιμο προσδιορίζονται προς εκδίκαση.

1. Αιτήσεις Ασφαλιστικών μέτρων: τρεις (3).

2. Υποθέσεις Εκούσιας Δικαιοδοσίας του ν. 3869/2010: δώδεκα (12).

3. Υποθέσεις Εκούσιας Δικαιοδοσίας: τέσσερις (4).

4. Υποθέσεις Ειδικής Διαδικασίας (πλην ανακοπών): πέντε (5).

5. Υποθέσεις Ειδικής Διαδικασίας (Ανακοπές): τρείς (3).

6. Υποθέσεις που δικάζονται με τις διατάξεις περί Μικροδιαφορών τέσσερις: (4).

7. Υποθέσεις Τακτικής Διαδικασίας: συνολικά οκτώ (8) και εξ αυτών έως πέντε (5) υποθέσεις εισαχθείσες μετά την 1.1.2016.

5. Καθ' υπέρβαση του αριθμού των υποθέσεων της παρ. 4 ο Ειρηνοδίκης που διευθύνει το Δικαστήριο μπορεί να προσδιορίζει υποθέσεις όλων των διαδικασιών κατόπιν αιτήσεως προτιμήσεως, ωστόσο οι προς εκδίκαση υποθέσεις δεν μπορούν να υπερβαίνουν τις σαράντα πέντε (45) ανά δικάσιμο. Σε επείγουσες περιπτώσεις κατά τη διάρκεια του δικαστικού έτους μπορούν να προσδιορισθούν επιπλέον υποθέσεις κατά το άρθρο 15 παρ. 7 του ν. 1759/1988.

6. Ο Ειρηνοδίκης που διευθύνει το δικαστήριο ορίζει, εφόσον προβλέπεται από τον Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας, τις υποθέσεις ανά Ειρηνοδίκη, οι οποίες δεν μπορούν μηνιαίως να υπερβαίνουν συνολικά τις είκοσι έξι (26). Η εκδίκαση των υποθέσεων αυτών γίνεται κατά τις τακτικές δικάσιμους με την επιφύλαξη της παραγράφου 9 του παρόντος. Ο μέγιστος αριθμός οριζόμενων υποθέσεων ανά διαδικασία έχει ως εξής:

1. Αιτήσεις Ασφαλιστικών μέτρων: δύο (2).

2. Υποθέσεις Εκούσιας Δικαιοδοσίας του ν. 3869/2010: επτά (7).

3. Υποθέσεις Εκούσιας Δικαιοδοσίας: τέσσερις (4).

4. Υποθέσεις Ειδικής Διαδικασίας (πλην ανακοπών): τρείς (3).

5. Υποθέσεις Ειδικής Διαδικασίας (Ανακοπές): δύο (2).

6. Υποθέσεις που δικάζονται με τις διατάξεις περί Μικροδιαφορών τρείς: (3).

7. Υποθέσεις Τακτικής Διαδικασίας: πέντε (5).

Για την εφαρμογή της παρούσας παραγράφου δεν συνυπολογίζεται ο αριθμός των υποθέσεων του άρθρου 2 του παρόντος ενώ λαμβάνεται υπ' όψιν από τον Ειρηνοδίκη που διευθύνει το δικαστήριο και ο αριθμός των οριζόμενων υποθέσεων ανά Ειρηνοδίκη του Ειρηνοδικείου Σαμαίων.

7. Καθ' υπέρβαση του αριθμού των υποθέσεων της παραγράφου 6 ο Ειρηνοδίκης Υπηρεσίας μπορεί ορίζει ανά δικαστή υποθέσεις ασφαλιστικών μέτρων ή υποθέσεις των λοιπών διαδικασιών στην περίπτωση της παραγράφου 5.

8. Η εκδίκαση των αιτημάτων του αρ. 5 του ν. 3869/2010 γίνεται ημέρα Παρασκευή και λαμβάνει χώρα στο γραφείο του Ειρηνοδίκη Υπηρεσίας η ώρα 9.00 χωρίς την παρουσία γραμματέα εκτός αν κρίνει απαραίτητη την παρουσία του ο Ειρηνοδίκης Υπηρεσίας, και εφόσον δεν υπάρξει ειδική περί τούτου ρύθμιση με μελλοντική τροποποίηση του ανωτέρω νόμου.

9. Ο Ειρηνοδίκης που διευθύνει το Δικαστήριο μπορεί να ορίζει και εμβόλιμες δικάσιμους με υποθέσεις όλων ή κάποιων διαδικασιών κατά τη διάρκεια του δικαστικού έτους πλην των χρονικών περιόδων του άρθρου 5 του παρόντος.

Άρθρο 4

1. Για την εκδίκαση των αιτήσεων προσημείωσης και την διενέργεια των ενόρκων βεβαιώσεων, μπορεί να ορίζεται από τον Ειρηνοδίκη υπηρεσίας συγκεκριμένη ημέρα ανά εβδομάδα, με σχετική ανακοίνωση του, η οποία τοιχοκολλείται με επιμέλεια της Γραμματείας του Δικαστηρίου στο κατάστημα του Ειρηνοδικείου.

2. Κατά την κρίση του Ειρηνοδίκη Υπηρεσίας, αιτήσεις ασφαλιστικών μέτρων (πλην των ασφαλιστικών μέτρων νομής) και υποθέσεις εκούσιας δικαιοδοσίας με επείγοντα χαρακτήρα μπορούν να προσδιορίζονται προς εκδίκαση είτε σε τακτική δικάσιμο είτε σε έκτακτη δικάσιμο.

Άρθρο 5

Τακτικές δικάσιμοι δεν ορίζονται: α) κατά την περίοδο των δικαστικών διακοπών (από 1 Ιουλίου μέχρι 15 Σεπτεμβρίου), β) κατά την περίοδο από 20 Δεκεμβρίου

μέχρι και 7 Ιανουαρίου του επόμενου χρόνου, γ) κατά τη Μεγάλη Εβδομάδα και την Εβδομάδα της Διακαινησίμου.

Άρθρο 6

Κατά την περίοδο των δικαστικών διακοπών δικάζονται κατ' εξαίρεση οι υποθέσεις που αναφέρονται στο άρθρο 27 παρ. 1 του ν. 1756/1988 όπως αυτό κάθε φορά ισχύει. Ο προσδιορισμός των δικασίμων του Τμήματος Διακοπών γίνεται από τον Ειρηνοδίκη που διευθύνει το Δικαστήριο εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν της απόφασης της Ολομέλειας του Πρωτοδικείου Κεφαλληνίας σχετικά με τις οριζόμενες υπηρεσίες κατά την περίοδο των δικαστικών διακοπών. Σχετική ανακοίνωση τοιχοκολλείται με ευθύνη της Γραμματείας στο κατάστημα του Ειρηνοδικείου και κοινοποιείται στον Δικηγορικό Σύλλογο Κεφαλληνίας.

Άρθρο 7

Για τις αγωγές επί υποθέσεων τακτικής διαδικασίας που κατατίθενται μετά την 1-1-2016 τηρείται ξεχωριστό πινάκιο από τη θέση σε ισχύ του παρόντος. Τα ήδη υφιστάμενα πινάκια της τακτικής διαδικασίας διατηρούνται μόνο για τις υποθέσεις που κατατέθηκαν μέχρι την 31-12-2015.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΥΤΕΡΟ:
ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ
ΤΟΥ ΠΤΑΙΣΜΑΤΟΔΙΚΕΙΟΥ ΑΡΓΟΣΤΟΛΙΟΥ

Άρθρο 8

Ο Ειρηνοδίκης Υπηρεσίας όπως αυτός κάθε φορά ορίζεται με πράξη του Προέδρου Πρωτοδικών του Πρωτοδικείου Κεφαλληνίας είναι ταυτόχρονα και Πταισματοδίκης Υπηρεσίας και συμμετέχει, όπου απαιτείται, ως εκπρόσωπος της Εισαγγελικής Αρχής σε αστυνομικές έρευνες.

Άρθρο 9

1.Το Πταισματοδικείο Αργοστολίου συνεδριάζει στην έδρα του Πταισματοδικείου και ώρα 9.00, μία φορά ανά δύο μήνες και σε κάθε περίπτωση οι συνεδριάσεις του Πταισματοδικείου δεν μπορούν να απέχουν μεταξύ τους για χρονικό διάστημα πλέον των τριών μηνών, χωρίς να συνυπολογίζεται σε αυτό το διάστημα των δικαστικών διακοπών. Ο Πταισματοδίκης που διευθύνει το Δικαστήριο μπορεί να ορίσει ποινικές δικάσιμους και σε συντομότερα χρονικά διαστήματα εφόσον το κρίνει αναγκαίο ιδίως σε περιπτώσεις συσσωρεύσεως υποθέσεων προς εκδίκαση.

2. Η ποινική δικάσιμος του Πταισματοδικείου ορίζεται την τρίτη Πέμπτη του μήνα ή αν το επιτρέπουν οι ανάγκες των λοιπών δικαστηρίων που συνεδριάζουν στις ίδιες αίθουσες, οποιαδήποτε Πέμπτη του μήνα, από τον Πταισματοδίκη που προΐσταται του Δικαστηρίου. Σχετική ανακοίνωση με επιμέλεια της Γραμματείας του Δικαστηρίου κοινοποιείται στους αρμόδιους Δημοσίους Κατηγόρους.

Η Ολομέλεια του Δικαστηρίου μπορεί με απόφασή της να μεταβάλλει την ημέρα της εβδομάδος κατά την οποία στο μέλλον θα ορίζονται δικάσιμοι, προκειμένου να γίνει ο απαραίτητος συντονισμός για την εκδίκαση των υποθέσεων των άλλων πολιτικών, διοικητικών και ποινικών δικαστηρίων του νομού Κεφαλληνίας.

Άρθρο 10

Δικάσιμοι δεν ορίζονται α) κατά την περίοδο των δικαστικών διακοπών (από 1 Ιουλίου μέχρι 15 Σεπτεμβρίου), β) κατά την περίοδο από 20 Δεκεμβρίου μέχρι και 7 Ιανουαρίου του επόμενου χρόνου, γ) κατά τη Μεγάλη Εβδομάδα και την Εβδομάδα της Διακαινησίμου.

Άρθρο 11

1. Ο Ειρηνοδίκης - Πταισματοδίκης που διευθύνει το Δικαστήριο και σε συνεννόηση με αυτόν ο Ειρηνοδίκης-Πταισματοδίκης Υπηρεσίας σε επείγουσα περίπτωση, χρεώνει τις εισερχόμενες παραγγελίες για διενέργεια προανάκρισης ή προκαταρκτικής εξέτασης προς περαίωση (και τις αντίστοιχες δικογραφίες) στους Ειρηνοδίκες-Πταισματοδίκες του Δικαστηρίου. Με επιμέλεια της Γραμματείας του Δικαστηρίου τηρείται βιβλίο (σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή) με τις εισερχόμενες, εξερχόμενες και περαιωθείσες δικογραφίες και τη χρέωση τους ανά Δικαστή.

2. Σε περίπτωση που επείγει η περαίωση κάποιας παραγγελίας, οι απαραίτητες ενέργειες μπορούν να γίνουν από τον Ειρηνοδίκη-Πταισματοδίκη Υπηρεσίας.

ΜΕΡΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ:
ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟΥ-
ΠΤΑΙΣΜΑΤΟΔΙΚΕΙΟΥ ΑΡΓΟΣΤΟΛΙΟΥ

Άρθρο 12

1. Στο Ειρηνοδικείο και στο Πταισματοδικείο Αργοστολίου λειτουργεί ενιαίο Τμήμα Γραμματείας. Ο προϊστάμενος της Γραμματείας κατανέμει τα αντικείμενα της εργασίας των υπαλλήλων της Γραμματείας του Δικαστηρίου ανάλογα με τις υπηρεσιακές ανάγκες στα πλαίσια της κείμενης νομοθεσίας ύστερα από σχετική ενημέρωση του Ειρηνοδίκη που διευθύνει το Δικαστήριο. Κατά την έναρξη εφαρμογής του παρόντος Προϊσταμένη της Γραμματείας του Ειρηνοδικείου και Πταισματοδικείου Αργοστολίου είναι η Αμαλία Λυκιαρδοπούλου δυνάμει της υπ' αριθ. 86653/2007 απόφασης του Υπουργείου Δικαιοσύνης.

2. Ο προϊστάμενος της Γραμματείας οφείλει να χορηγεί κατόπιν αιτήσεως του υπαλλήλου βεβαίωση σχετικά με το αντικείμενο εργασίας του.

Κρίθηκε, αποφασίσθηκε και εκδόθηκε, στην Αθήνα, στην 1 Ιουνίου 2017.

Η Πρόεδρος

ΒΑΣΙΛΙΚΗ ΘΑΝΟΥ-ΧΡΙΣΤΟΦΙΛΟΥ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Καποδιστρίου 34, Τ.Κ. 104 32, Αθήνα
Τηλ. Κέντρο 210 5279000
Κείμενα προς δημοσίευση: webmaster.et@et.gr

02035360910170012